**ПРОЕКТ**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОМЫШАСТОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_

станица Старомышастовская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Старомышастовского сельского поселения Динского района**

**от 30.11.2020 года № 265 «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении**

**на 2021 – 2023 год» (в редакции от 02.12.2021 года № 247)**

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также постановлением администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района от 1 сентября 2014 года №392 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старомышастовского сельского поселения Динского района», с Уставом Старомышастовского сельского поселения постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района от 30.11.2020 года № 265 «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021 – 2023 год» (прилагается).

2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

3. Общему отделу (Велигоцкая) обнародовать и разместить настоящее постановление на официальном сайте Старомышастовского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Старомышастовского

сельского поселения С. Н. Долженко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации

Старомышастовского сельского поселения Динского района

от 30.11.2020 года № 265 «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении

на 2021 – 2023 год» (в редакции от 02.12.2021 года № 247)

Проект подготовлен и внесен:

Специалист 2 категории отдела ЖКХ и ТЭК

администрации Старомышастовского

сельского поселения Ю.С. Бугаева

Согласовано:

Главный специалист финансового

отдела администрации

Старомышастовского

сельского поселения О.А. Съедина

Начальник общего отдела

администрации

Старомышастовского

сельского поселения А. А. Велигоцкая

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  к постановлению администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ |

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы Старомышастовского сельского поселения Динского района «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы  Координатор муниципальной программы | мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год  отдел ЖКХ и ТЭК администрации Старомышастовского сельского поселения |
|  |  |
| Основания для разработки программы | земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ с изменениями и дополнениями, Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Федеральный закон от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» |
|  |  |
|  |  |
| Цели муниципальной программы | создание благоприятных экономических, социальных условий для развития Старомышастовского сельского поселения, управление и распоряжение муниципальной собственностью, формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности, формирование  земельных участков для муниципальных нужд. |
|  |  |
| Задачи муниципальной программы | формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности;  формирование земельных участков для муниципальных нужд. |
|  |  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | срок реализации программы рассчитан на 2021-2023 год |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | общий объем финансирования из средств местного бюджета (муниципального) составляет 537 000 тыс. в том числе:  2021 год – 155 000 (сто пятьдесят пять тысяч) рублей;  2022 год – 282 000 (двести восемьдесят две тысячи) рублей;  2023 год – 100 000 (сто тысяч) рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - обеспечение органа местного самоуправления  и юридических и физических лиц оперативной, полной и достоверной и регулярно обновляемой информацией об объектах муниципальной собственности;  - сокращение сроков и качества обработки документов;  - привлечение инвестиций в жилищное строительство, коммунальное хозяйство, социальную, инженерную и транспортные инфраструктуры. |
| Контроль выполнения муниципальной программы | финансовый отдел администрации Старомышастовского сельского поселения,  Совет Старомышастовского сельского поселения Динского района |

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов провозглашено земельным и гражданским законодательством в качестве одного из основополагающих принципов, согласно которому все прочно связанные с земельными участками объекты следуют судьбе земельных участков.

Необходимо привести в соответствие с действующим законодательством документацию на объекты муниципальной собственности и обеспечить документацией формируемые земельные участки для муниципальных нужд.

**2. Цели и задачи и программы**

Целью реализации программы является эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью, формирование земельных участков для муниципальных нужд.

Задачами реализации программы являются: формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности; формирование земельных участков для муниципальных нужд, определение процедур, регулирующие земельно-имущественные отношения в поселении.

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Этапы муниципальной программы не предусмотрены.

Срок реализации муниципальной программы 2021-2023 год.

**4. Перечень основных мероприятий программы**

Основным мероприятием для формирования и постановки на кадастровый учет объектов муниципальной собственности, а также формирования земельных участков для муниципальных нужд является выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ земельных участков и выполнение технической документации для осуществления кадастрового учета объектов недвижимости.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении.

В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии нормативно-правого акта о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

**5. Методика оценки эффективности реализации программы**

5.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно.

Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

5.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

5.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования финансовых средств;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

5.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

5.3. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где: (1)

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв- количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при до-стижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию;

по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как достижение или не достижение качественного результата.

5.4. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где: (2)

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в от-четном году;

Зп- объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.5.Эффективность использования финансовых средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где: (3)

Эис - эффективность использования финансовых средств;

СРм - степень реализации мероприятий (1);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов (2).

5.6. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - сте-пень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.6.1. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается последующим формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пф/ ЗПп/пп, (4)

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф- значение целевого показателя основного мероприятия фактиче-ски достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп- плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.6.2. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

СРп/п = (СДп/ппз1 + СДп/ппз2 + …+ СДп/ппзn)/n, где: (5)

СРп/п- степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия (4);

n - количество целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз>1, его значение принимается равным 1.

5.7. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования финансовых средств по следующей формуле:

ЭРп/п= СРп/п \* Эис, где: (6)

ЭРп/п- эффективность реализации основного мероприятия;

СРп/п- степень реализации основного мероприятия (5);

Эис - эффективность использования финансовых средств (3).

Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации основного я удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

5.8. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - сте-пень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.8.1. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

СДмппз = ЗПмпф / ЗПмпп, (7)

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.8.2. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

СРмп= (СДмппз1 + СДмппз2 + … + СДмппзm) / m, где: (8)

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы (7);

m- количество целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз>1, его значение принимается равным 1.

5.9. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается) по следующей формуле:

ЭРмп= 0,5\*СРмп + 0,5\*(ЭРп/п1\*k1 + ЭРп/п2\*k2 + …+ЭРп/пj\*kj) / j, где:

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень реализации муниципальной программы (8);

ЭРп/п- эффективность реализации основного мероприятия (6);

k1, k2, …,kj - коэффициенты значимости основного мероприятия для до-стижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором.

По умолчанию коэффициент значимости определяется по формуле:

kj = Фj / Ф, где:

Фj - объем фактических расходов (кассового исполнения) на реализацию j-того основного мероприятия в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

**6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль её выполнения**

Текущее управление осуществляется координатором программы – отделом ЖКХ и ТЭК администрации Старомышастовского сельского поселения.

Координатор программы:

- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в программу и несет ответственность за достижение целевых показателей программы;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов;

- проводит оценку эффективности программы;

- готовит годовой отчет о ходе реализации программы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач программы;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах программы на официальном сайте в сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные программой.

Координатор программы ежеквартально, до 20-го числа (за исключением отчетного периода), предоставляет главе Старомышастовского сельского поселения Динского района отчетность об объемах и источниках финансирования программы в разрезе мероприятий.

Координатор программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, готовит доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Контроль хода выполнения программы осуществляет финансовый отдел администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района.

**7. Оценка социально-экономической эффективности Программы**

Обеспечение органа местного самоуправления, юридических и физических лиц оперативной, полной и достоверной и регулярно обновляемой информацией об объектах муниципальной собственности; сокращение сроков и качества обработки документов; привлечение инвестиций в жилищное строительство, коммунальное хозяйство, социальную, инженерную и транспортные инфраструктуры.

**8. Механизм реализации Программы**

Данная Программа реализуется путем подготовки необходимой документации для формирования и постановки на кадастровый учет обновляемой муниципальной собственности, подготовки необходимых документов для образования земельных участков для муниципальных нужд, подготовки необходимой документации и ее рассылки.

**9. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации**

Контроль реализации Программы осуществляет администрация Старомышастовского сельского поселения Динского района и Совет Старомышастовского сельского поселения Динского района. Конкретные формы и методы управления реализацией Программы определяются главой Старомышастовского сельского поселения Динского района с учетом структуры Программы.

Начальник отдела ЖКХ и ТЭК

администрации Старомышастовского

сельского поселения Е. И. Копий

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к муниципальной программе  «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год» |

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования  тыс. руб | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник муниципальной программы |
| 1 | Изготовление топографических съемок, градостроительных заключений, межевых и технических планов на объекты муниципальной собственности, на формирование земельных участков для муниципальных нужд, публикации в СМИ, Старомышастовского сельского поселения. | местный бюджет | 537 000 | Получение топографических съемок, градостроительных заключений, межевых и технических планов, схем образования земельных участков, определение среднего уровня цен на земельные участки.  Публикации в СМИ, отправка корреспонденции заказными письмами. | администрация Старомышастовского сельского поселения |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Старомышастовского сельского

поселения Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Таблица 1. Перечень и описание мероприятий муниципальной программы Старомышастовского сельского поселения Динского района «Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Источник финансирования** | **Описание мероприятия** | **Общий объем финансирования (тыс. руб.)** | **2021**  **год** | **2022**  **год** | **2023**  **год** |
| 1.Формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности, формирование земельных участков для муниципальных нужд, защита земель от сорной и карантинной растительности  2.Содержание имущества находящегося в казне Старомышастовского сельского поселения | Бюджет сельского поселения | 1.1. Формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности; формирование земельных участков для муниципальных нужд.  1.2. Определение среднего уровня цен на земельные участки.  1.3 Подготовка технических планов объектов муниципальной собственности  2. 1 Содержание сельскохозяйственной розничной ярмарки | 292 000  8 000  205 000  32 000 | 92 000  8 000  55 000 | 100 000  150 000  32 000 | 100 000 |
| Итого | | | 537 000 | 155 000 | 282 000 | 100 000 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

Старомышастовского сельского

поселения Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Мероприятия в сфере земельных и имущественных отношений в Старомышастовском сельском поселении на 2021-2023 год»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус\* | Значение показателей | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | **Муниципальная программа «Формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности, формирование земельных участков для муниципальных нужд, защита земель от сорной и карантинной растительности»** | | | | | |
| Цель: управление и распоряжение муниципальной собственностью, формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности, формирование  земельных участков для муниципальных нужд | | | | | |
| Задачи:  - формирование и постановка на кадастровый учет объектов муниципальной собственности;  - формирование земельных участков для муниципальных нужд. | | | | | |
| 1.1. | Количество проведенных кадастровых работ | шт. | 3 | 16 | 7 | 5 |
| 1.2 | Количество технических и кадастровых планов | шт. | 3 | 3 | 2 | - |
| 1.3 | Количество проведенных оценок имущества Старомышастовского сельского поселения | шт. | 3 | 3 | - | - |