



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

### Заключение на проект муниципальной программы Старомышастовского сельского поселения «О проведении работ по уточнению записей в похозяйственных книгах в сельском поселении» на 2018 год

30.10.2017

№ 01-10/133

ст. Динская

#### Общие положения

Заключение Контрольно-счётной палаты муниципального образования Динской район на проект муниципальной программы «О проведении работ по уточнению записей в похозяйственных книгах в сельском поселении» на 2018 год (далее Проект Программы) подготовлено в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Положением о Контрольно-счётной палате муниципального образования Динской район», утвержденным решением Совета муниципального образования Динской район от 28 декабря 2011 года № 343-25/2, Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Финансово – экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утвержденным Распоряжением Контрольно – счётной палаты от 27.10.2015 № 01-09/60 и на основании приказа Председателя Контрольно-счётной палаты от 02.10.2017 № 01-07/60 «О проведении внешнего муниципального финансового контроля «Финансово – экономическая экспертиза проектов муниципальных программ сельских поселений».

Целью финансово – экономической экспертизы проекта муниципальной программы является:

- подтверждение полномочий по установлению расходного обязательства;
- подтверждение обоснованности размера расходного обязательства для бюджета сельского поселения.

Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

Для подготовки Заключения в Контрольно-счетную палату представлены следующие документы:

- «Устав Старомышастовского сельского поселения», утвержденный Решением Совета Старомышастовского сельского поселения от 27.06.2012 № 198-38/2 в последней редакции от 02.11.2016 № 138-37/3;

- Решение Совета Старомышастовского сельского поселения Динского района от 25.03.2015 № 50-8/3 «Об утверждении положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старомышастовском сельском поселении Динского района»;

- Постановление администрации Старомышастовского сельского поселения от 21.03.2017 № 40 «О внесении изменений в постановление администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района от 01.09.2014 № 392 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Старомышастовского сельского поселения Динского района» (далее – Порядок).

Для подготовки заключения администрацией Старомышастовского сельского поселения 03.10.2017 за № 01-05/282 в КСП МО Динской район представлены:

- Проект постановления администрации Старомышастовского сельского поселения «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Старомышастовского сельского поселения Динского района»;

- Постановление администрации Старомышастовского сельского поселения от 03.07.2017 № 109 «О внесении изменений в постановление администрации Старомышастовского сельского поселения от 27.10.2015 года № 541 «Об утверждении муниципальной программы «О проведении работ по уточнению записей в похозяйственных книгах в сельском поселении»».

### **В ходе проведения экспертизы проекта Программы установлено следующее**

Проект муниципальной программы Старомышастовского сельского поселения «О проведении работ по уточнению записей в похозяйственных книгах в сельском поселении» представлен с паспортом программы (далее – Паспорт).

В соответствии с пунктом 3.4. Порядка срок согласования проекта муниципальной программы с координаторами программ и участниками муниципальной программы определен до 1 октября. Лист согласования Проекта муниципальной программы к экспертизе не представлен.

Данная программа разработана в соответствии с пунктом 2 статьи 9 «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений» главы 2. «Вопросы местного значения поселения» Старомышастовского сельского поселения», утвержденного решением Совета Старомышастовского сельского поселения от 02.11.2016 № 138-37/3.

На основании Проекта постановления администрации Старомышастовского сельского поселения муниципальная программа «О проведении работ по уточнению записей в похозяйственных книгах в сельском поселении» внесена в перечень муниципальных программ Старомышастовского сельского поселения на 2018 год (приложение к постановлению), координатором программы определен Общий отдел администрации Старомышастовского сельского поселения.



Паспорт программы соответствует форме, установленной пунктом 2.1.1. Порядка, утвержденного постановлением Администрации от 21.03.2017 № 40. В соответствии с данными, отраженными в Паспорте, координатором муниципальной программы определен Общий отдел администрации Старомышастовского сельского поселения.

Муниципальная программа не содержит подпрограмм и ведомственных целевых программ.

В соответствии с разделом 2 «Основные цели и задачи, сроки реализации муниципальной программы» целью программы является обеспечение достоверности похозяйственного учета в Старомышастовском сельском поселении.

Задачами программы являются:

- сбор и анализ информации о численности Старомышастовского сельского поселения;
- проведение мониторинга миграционной ситуации на территории поселения;
- проведение анализа динамики изменения национального состава населения;
- проведение анализа тенденций развития животноводства в личных подсобных хозяйствах населения и крестьянских;
- изучение ресурсов производства продукции, обсева посевных площадей, сельскохозяйственных культур.

Непосредственным результатом поставленных целей и решаемых в рамках Программы задач является обеспечение достоверности ведения похозяйственного учета в Старомышастовском поселении.

Срок реализации муниципальной программы 2016-2018 годы.

Согласно п.2.2.2 «Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы» Порядка целевые показатели должны количественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и решение задач муниципальной программы, а также отражать специфику развития конкретной области, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы; иметь количественное значение; непосредственно зависеть от решения задач и реализации муниципальной программы; отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с настоящим Порядком.

**В нарушение п.2.2.2 Порядка муниципальная программа не содержит целевых показателей.**

**Таким образом, не представляется возможным определить цели и задачи Программы в достижении конечного результата.**

Согласно табличной формы № 3 «Перечень мероприятий муниципальной программы» Проекта программы объем финансовых ресурсов на 2018 год запланирован за счет средств местного бюджета в размере 117,0 тыс.рублей, в том числе по мероприятию проведение работ по уточнению записей в похозяйственных книгах сельского поселения (стоимость подворного обхода из расчета за одно хозяйство 25,40 рублей).

Согласно раздела 5 «Критерии выполнения муниципальной программы» число (количество личных подсобных хозяйств) не менее 4 600.

Согласно п.3.6 раздела 3 «Порядок разработки, согласования и утверждения муниципальных программ» Порядка к проекту муниципальной программы

прилагается обоснование потребности в финансовых средствах, необходимых для реализации муниципальной программы, в том числе показатели, на основании которых произведен расчет объема финансирования муниципальной программы (проектная документация, удельные капитальные вложения на строительство единицы мощности, сметы расходов или сметы расходов аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов, уровня обеспеченности объектами, оборудованием, услугами и другие показатели в соответствии со спецификой муниципальной программы).

В нарушение п.3.6 раздела 3 Порядка к проекту программы не представлено обоснование стоимости подворового обхода.

**Таким образом, не представляется возможным определить обоснованность размера расходных обязательств (ресурсного обеспечения), необходимых для реализации муниципальной программы.**

Согласно п.2.2.6 раздела «Методика эффективности реализации муниципальной программы» Порядка оценка эффективности Программы проводится в соответствии с Приложением № 5 «Типовая методика оценки эффективности реализации муниципальной программы» Порядка, утвержденного Постановлением администрации Старомышастовского сельского поселения от 21.03.2017 № 40. Указанная методика должна представлять собой алгоритм оценки фактической эффективности муниципальной программы с учетом объема ресурсов направленных на ее реализацию.

**В нарушение пункта 2.2.6 Порядка раздел 5 «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы» не содержит алгоритма оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы в целом.**

Согласно п.2.2.7 раздела «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением» Порядка данный раздел должен включать описание механизмов управления муниципальной программой, взаимодействия координатора муниципальной программы и участниками муниципальной программы, контроля за ходом выполнения муниципальной программы.

**В нарушение пункта 2.2.7. Порядка «Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением» не содержит описание механизмов управления муниципальной программой, взаимодействия координатора Программы с участниками муниципальной программы и отсутствует описание механизма контроля за ходом выполнения Программы.**

## Выводы

1. Внести изменения в проект муниципальной программы с учетом замечаний, изложенных в данном заключении.
2. Контрольно - счетная палата рекомендует:
  - определить целевые показатели муниципальной программы согласно п.2.2.2 Порядка;

- разработать алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы в целом в соответствии с пунктом 2.2.6. Порядка;

- определить механизмы управления муниципальной программой, взаимодействия координатора Программы с участниками муниципальной программы и механизм контроля за ходом выполнения Программы в соответствии с пунктом 2.2.7. Порядка;

- подтвердить экономическое обоснование потребности в финансовых средствах, необходимых для реализации муниципальной программы.

Председатель



А.И.Левченко

Старший инспектор

Т.В.Тисленко